

**ZARZĄDZENIE NR 218/16**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 10 czerwca 2016 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie procedury wprowadzania zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej**

Na podstawie art. 60 ust. 1 i 2 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art.233, art.247 ust.1 i 2, art.257 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz.1269, poz.1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150, z 2016 r. poz. 195) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** W Zarządzeniu Nr 319/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 18 lipca 2013 r. w sprawie procedury wprowadzania zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej, załącznik nr 2 - wzór wniosku w sprawie zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej otrzymuje brzmienie jak w załączniku do zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta oraz Dyrektorom Wydziałów/Biur będących dysponentami wyodrębnionych części w budżecie Miasta i wieloletniej prognozie finansowej.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

**Piotr Krzystek**

Szczecin, dnia .....

(pieczęć wydziałowa)

Znak: .....

### Wniosek w sprawie zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej

po stronie dochodów / wydatków / rachunków dochodów oświatowych jednostek budżetowych \*  
w zakresie zmian planu, jak niżej:

.....  
.....  
.....  
.....

zgodnie z załącznikami:

- dla dochodów – *raport uszczegóławiający – UP\_03*,
- dla wydatków – *raport uszczegóławiający – UP\_06*,
- dla zmian w latach – *wydruk z dokumentu cząstkowego w formacie EXCEL*,
- dla przedsięwzięć wieloletnich – *raport WPF\_01\_04\_2013b*,
- inne .....

#### Uzasadnienie:

##### 1) ZADANIA:

- Nazwa zadania: .....
- Uzasadnienie zmian (*kalkulacje*) .....
- Zmiany wskaźników:

<i>nazwa wskaźnika</i>	<i>wartość przed zmianami</i>	<i>wartość po zmianach</i>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

2) ŹRÓDŁA:

- Nazwa źródła: .....
- Uzasadnienie zmian (kalkulacje).....

3) SKUTEK NA LATA NASTĘPNE TAK/NIE \*

(przy odpowiedzi TAK, należy załączyć wydruk z dokumentu cząstkowego w formacie EXCEL)

**Stanowisko wymaga:**

- uzgodnienia z Biurem Strategii.....  
(podpis Dyrektora Biura Strategii)
- uzgodnienia z innym Wydziałem/Biurem .....  
(podpis Dyrektora/Kierownika Wydziału/Biura)
- uzgodnienia z innym Zastępcą Prezydenta Miasta i/lub Sekretarzem Miasta  
.....  
(podpis Zastępcy Prezydenta i/lub Sekretarza Miasta)

Osoba sporządzająca wniosek.....  
(Imię i Nazwisko referenta oraz telefon)

.....  
Podpis Dyrektora/Kierownika  
Wydziału/Biura

.....  
Podpis Zastępcy Prezydenta,  
Skarbnika Miasta, Sekretarza Miasta

- kontrasygnata Skarbnika Miasta.....  
(podpis Skarbnika Miasta)

\* niepotrzebne skreślić